



ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΣΤΟΥΤΓΑΡΔΗ

Αρμόδιος : Γραμματεία /  
Διεύθυνση : Hauptstätterstrasse 54, 70178 Στουτγάρδη  
Τηλ.: (0049 711) 222 987-13/14  
Email : grgencon.stu@mfa.gr

Στουτγάρδη 29.03.2022

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για τις υπηρεσίες συντήρησης του ηλεκτρονικού εξοπλισμού του Γενικού Προξενείου της Ελλάδος στη Στουτγάρδη»**

Το Γενικό Προξενείο της Ελλάδος στη Στουτγάρδη, έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, πρόκειται να προβεί στην απευθείας ανάθεση για την υπογραφή σύμβασης για τις υπηρεσίες συντήρησης του ηλεκτρονικού εξοπλισμού του Γενικού Προξενείου της Ελλάδος στη Στουτγάρδη, προϋπολογισθείσας δαπάνης 6.500 Ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) για το χρονικό διάστημα από 01.04.2022 έως 31.03.2023 (12 μήνες) και καλεί τους ενδιαφερομένους, που εκδήλωσαν ενδιαφέρον κατά τις διαβουλεύσεις, να καταθέσουν σχετική προσφορά (σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στην παρούσα και οι οποίες πρέπει να τηρηθούν πιστά).

Η προς αξιολόγηση προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει :

1. **Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών** – Οι υπηρεσίες συντήρησης του ηλεκτρονικού εξοπλισμού περιλαμβάνουν την επισκευή και συντήρηση των ηλεκτρονικών υπολογιστών, των εκτυπωτών και των φωτοτυπικών μηχανημάτων της Προξενικής Αρχής. Στις υπηρεσίες αυτές συμπεριλαμβάνονται : ο χρόνος εργασίας του τεχνικού, ο χρόνος διαδρομής του τεχνικού, ο χρόνος άφιξης – αναχώρησης του τεχνικού, τα καθαριστικά, τα λιπαντικά και τα ανταλλακτικά για τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό της Αρχής. Οι υπηρεσίες συντήρησης θα παρέχονται κάθε μήνα στο Κατάστημα της Προξενικής Αρχής και μπορεί να τροποποιούνται σε ειδικές περιπτώσεις και σύμφωνα με τις υπάρχουσες ανάγκες σε συνεννόηση με τον Προϊστάμενο της Αρχής ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.
2. Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.
3. **Στην προς αξιολόγηση προσφορά θα πρέπει να αναφέρεται** : α) η τιμή κατά υπηρεσία (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) καθώς και η συνολική αξία των παρεχομένων υπηρεσιών, η οποία δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό της β) ο αναλογούν Φ.Π.Α. γ) η χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.
4. **Όροι συμμετοχής**. Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία του Γενικού Προξενείου μέχρι και τις 08 Απριλίου 2022, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00. Σε έντυπη μορφή, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη διεύθυνση της Αρχής Generalkonsulat von Griechenland, Hauptstätter Str. 54, 70178 Stuttgart Deutschland, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου και τα εξής: ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ.
5. Πριν την ανάθεση ο μειοδότης/ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα, απόσπασμα ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό ισχύουσας και νόμιμης εκπροσώπησης και IBAN λογαριασμού Τραπέζης.
6. Δεν θα λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλλουν προσφορά.



## Griechisches Generalkonsulat Stuttgart

Hauptstätterstraße 54, 70178 Stuttgart

(0049 711) 222 987-13/14

grgencon.stu@mfa.gr

**Stuttgart, 29.03.2022**

Das Generalkonsulat von Griechenland in Stuttgart vergibt unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Gesetzes 4412/2016 in seiner geänderten und gültigen Fassung den Auftrag für die Wartung der elektronischen Ausrüstung des Generalkonsulats von Griechenland in Stuttgart mit einem Kostenvoranschlag **in Höhe von 6.500 Euro (inkl. MwSt.) für das Zeitraum von 01.04.2022 bis 31.03.2023 (12 Monate)** und fordert die Interessenten auf, die während der Konsultationen ihr Interesse bekundet haben, ein entsprechendes Angebot (in Übereinstimmung mit den im vorliegenden Vertrag enthaltenen Spezifikationen) einzureichen.

### **Das zu bewertende Angebot sollte umfassen:**

#### **1. Kurze Beschreibung der Dienstleistungen –**

Die Wartungsdienste für elektronische Geräte, die Reparatur und Wartung der Computer beinhalten sowie Drucker und Fotokopierer der Konsulat Behörde.

Diese Dienstleistungen umfassen: Arbeitszeit der Techniker, Zeit für die Anreise der Techniker, Ankunfts- und Abfahrtszeit der Techniker, Reinigungsmittel, Schmiermittel und Ersatzteile für die elektronischen Geräte der Behörde. Die Wartungsdienste werden monatlich in den Räumlichkeiten der Konsulat Behörde erbracht und können in besonderen Fällen und entsprechend dem bestehenden Bedarf in Absprache mit dem Leiter der Behörde oder seinem gesetzlichen Vertreter geändert werden.

#### **2. Das Zuschlagskriterium ist das wirtschaftlich günstigste Angebot auf der Grundlage des Preises.**

#### **3. Das zu bewertende Angebot muss folgende Angaben enthalten:**

a) den Preis pro Leistung (einschließlich MwSt.) und den Gesamtwert der erbrachten Leistungen, der das Gesamtbudget des Angebots nicht überschreiten darf, b) die anwendbare MwSt. c) die Gültigkeitsdauer des Angebots.

#### **4. Bedingungen für die Teilnahme:**

Angebote können in Papierform oder elektronisch **bis zum 08. April 2022, Freitag, 15:00 Uhr**, beim Sekretariat des Generalkonsulats eingereicht werden. In Papierform wird es nur dann angenommen, wenn das Angebot in einem verschlossenen Umschlag, der an die Anschrift der Behörde des Generalkonsulates von Griechenland, Hauptstätter Str. 54, 70178 Stuttgart Deutschland, adressiert ist und auf dessen Außenseite in Großbuchstaben deutlich die vollständigen Angaben zum Bewerber und die folgenden Angaben stehen:

**AUSSCHREIBUNG FÜR DIE AUSWAHL EINES UNTERNEHMENS FÜR DIE ERBRINGUNG VON WARTUNGSDIENSLEISTUNGEN FÜR ELEKTRONISCHE GERÄTE IM GENERALKONSULAT GRIECHENLANDS**

**5. Vor der Auftragsvergabe muss der erfolgreiche Bieter/Auftragnehmer eine Versicherungs- und Steuerbescheinigung, einen Auszug aus dem Strafregister, eine Bescheinigung über eine gültige und gesetzliche Vertretung sowie eine IBAN für ein Bankkonto vorlegen.**

**6. Angebote von Wirtschaftsteilnehmern, die nicht zur Abgabe eines Angebots aufgefordert wurden, werden nicht berücksichtigt.**