



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΠΡΕΣΒΕΙΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΣΤΟ ΕΛΣΙΝΚΙ

Ελσίνκι, 26 Μαρτίου 2019

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ  
ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
ΣΕ ΘΕΣΗ ΟΔΗΓΟΥ ΠΡΕΣΒΕΙΑΣ ΕΛΣΙΝΚΙ

Η Πρεσβεία της Ελλάδος στο Ελσίνκι προκηρύσσει την πλήρωση μίας (1) θέσης επιτόπιου προσωπικού, ειδικότητας οδηγού, με διετή σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου.

Το άτομο που θα προσληφθεί στην ανωτέρω θέση θα παρέχει υπηρεσίες οδηγού στην Πρεσβεία, εργαζόμενο βάσει του ωραρίου της Πρεσβείας (09:00 – 16:00) και, εάν παρίσταται ανάγκη, πέραν αυτού.

Προϋποθέσεις:

- Κατώτατο όριο ηλικίας πρέπει να είναι το 21ο και ανώτατο το 60ο.
  - Ιδιότητα μονίμου κατοίκου Φινλανδίας.
  - Οι άρρενες θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.
  - Απολυτήριο υποχρεωτικής εκπαίδευσης.
  - Δίπλωμα οδήγησης.
  - Γνώση Ελληνικής, Φινλανδικής και Αγγλικής γλώσσας (ή τουλάχιστον δύο εξ αυτών) αποτελεί ουσιαστική προϋπόθεση.
- Θα εκτιμηθεί η εν γένει εργασιακή εμπειρία των υποψηφίων.

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να καταθέσουν:

- Αίτηση πρόσληψης όπου θα περιλαμβάνονται και στοιχεία επικοινωνίας.
- Βιογραφικό σημείωμα.
- Αποδεικτικά στοιχεία ιδιότητας μονίμου κατοίκου Φινλανδίας.
- Δίπλωμα οδήγησης.
- Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης.
- Ενδεχομένως συστατικές επιστολές.

Η διαδικασία επιλογής θα πραγματοποιηθεί με έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων και συνέντευξη.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να κατατεθούν στην Πρεσβεία ή να αποσταλούν με email στη διεύθυνση [www.gremb.hel@mfa.gr](mailto:www.gremb.hel@mfa.gr). **Καταληκτική ημερομηνία η 8η Απριλίου 2019.**





ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΠΡΕΣΒΕΙΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΣΤΟ ΕΛΣΙΝΚΙ

Ελσίνκι, 26 Μαρτίου 2019

## ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

### ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΘΕΣΗ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΥ/ΑΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΣ ΠΡΕΣΒΕΙΑΣ ΕΛΣΙΝΚΙ

Η Πρεσβεία της Ελλάδος στο Ελσίνκι προκηρύσσει την πλήρωση μίας (1) θέσης επιτόπιου προσωπικού, ειδικότητας ιδιαιτέρου/ας γραμματέως, με διετή σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου.

Το άτομο που θα προσληφθεί στην ανωτέρω θέση θα παρέχει υπηρεσίες ιδιαιτέρου/ας γραμματέως, εργαζόμενο βάσει του ωραρίου της Πρεσβείας (09:00 – 16:00) και πέραν αυτού, όποτε παρίσταται ανάγκη.

#### Προϋποθέσεις:

- Κατώτατο όριο ηλικίας πρέπει να είναι το 21ο και ανώτατο το 60ο.
  - Ιδιότητα μονίμου κατοίκου Φινλανδίας.
  - Απολυτήριο υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή πτυχίο Ανώτερης ή Ανώτατης σχολής.
  - Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής, Φινλανδικής και Αγγλικής γλώσσας.
  - Για τους άρρενες, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.
- Θα εκτιμηθεί η εν γένει εργασιακή εμπειρία των υπηψηφίων.

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να καταθέσουν:

- Αίτηση πρόσληψης όπου θα περιλαμβάνονται και στοιχεία επικοινωνίας.
- Βιογραφικό σημείωμα.
- Απολυτήριο ή πτυχίο.
- Αποδεικτικά στοιχεία ιδιότητας μονίμου κατοίκου Φινλανδίας.
- Ενδεχόμενες συστατικές επιστολές.
- Για τους άρρενες, πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης.

Η διαδικασία επιλογής θα πραγματοποιηθεί με έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων και συνέντευξη.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να κατατεθούν στην Πρεσβεία ή να αποσταλούν με email στη διεύθυνση [www.gremb.hel@mfa.gr](mailto:www.gremb.hel@mfa.gr). **Καταληκτική ημερομηνία η 8η Απριλίου 2019.**

