



ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΓΙΟΧΑΝΝΕΣΜΠΟΥΡΓΚ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΕΤΕΑ)

ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΟΡΑ
ΚΑΙ ΘΕΩΡΗΣΕΙΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΕΤΕΑ
2014-2020



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας
και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Johannesburg, 29 May 2020

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Το Γενικό Προξενείο, στο πλαίσιο της Δράσης «Ενίσχυση με προσωπικό “fieldworkers” για την υποστήριξη των Προξενικών Αρχών σε τρίτες χώρες» του Ευρωπαϊκού Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας/Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις 2014-2020, επαναπροκηρύσσει μια θέση εποχικού προσωπικού για την υποστήριξη του Γενικού Προξενείου, με σύμβαση οκτώ (8) μηνών, και με μηνιαία αντιμισθία **850 Ευρώ**.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:

- Να είναι μόνιμοι κάτοικοι της Ν. Αφρικής ή να διαμένουν στις Επαρχίες Free State, Gauteng (με εξαίρεση το μητροπολιτικό δήμο της πόλης Tshwane), KwaZulu-Natal, Limpopo, Mpumalanga και North West
- Να έχουν ηλικία μεταξύ 21 και 60 ετών
- Να γνωρίζουν απταιστώως να ομιλούν και να γράφουν Αγγλικά. Η γνώση επιπλέον Ελληνικών και Αφρικάανς, καθώς και άλλης επίσημης γλώσσας της χώρας θα συνεκτιμηθεί
- Να κατέχουν πτυχίο, δίπλωμα ή τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ή να έχουν την ιδιότητα του φοιτητή σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.
- Να έχουν καλή γνώση και εμπειρία στη χρήση Ηλεκτρονικού Υπολογιστή και ειδικότερα στα προγράμματα Windows, Microsoft Word, Excel, Outlook και Access.
- Να μη έχουν σε βάρος τους ποινική καταδίκη (λευκό ποινικό μητρώο).

Οι υποψήφιοι παρακαλούνται να υποβάλουν στο Γενικό Προξενείο αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα **το αργότερο μέχρι τις 19 Ιουνίου 2020**.

ANNOUNCEMENT

The Consulate General, under the project «Staff Strengthening through “Field workers” to support consular authorities in third countries», of the European Internal Security Fund/ Department of Borders and Visas 2014-2020, will cover one seasonal support post, to support the work of the Consulate General, on an eight (8) months contract basis, and with a monthly salary of **850 Euro**.

Candidates should have the following qualifications:

- Be a permanent resident of South Africa or resident of Free State, Gauteng (except from the metropolitan municipality of the city Tshwane), KwaZulu-Natal, Limpopo, Mpumalanga and North West
- Be between 21 and 60 years old
- Have excellent knowledge of English (speaking, reading and writing). A fair knowledge of Greek, Afrikaans and of another official language of the country would be considered
- Have a degree, diploma or certificate of higher education, or be student for a degree of higher education.
- Have extensive knowledge and experience in the use of a Personal Computer and in particular to Windows, Microsoft Word, Outlook, Excel and Access.
- Have no criminal record (police clearance certificate from Home Affairs).

Candidates should submit a detailed curriculum vitae at the Consulate General the latest by **19 June 2020**.